

Конкурсная документация на проведение открытого конкурса на оказание автотранспортных услуг

Открытый конкурс на оказание автотранспортных услуг (далее соответственно - открытый конкурс, услуги) проводится в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, утвержденным приказом РНФ от 11 сентября 2015 года № 48-од.

Открытый конкурс объявлен Российским научным фондом (место нахождения: г. Москва, ул. Солянка, д. 14, строение 3, почтовый адрес: г. Москва, ГСП-2, 109992, ул. Солянка, д. 14, стр. 3, адрес электронной почты: alikhodgina@rscf.ru, контактный телефон: +7 (499) 606-02-07, ответственное должностное лицо: Алиходжина Алсу Вядутовна).

1. Источником финансирования являются средства Фонда.

2.Сроки оказания услуг: в период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

3.Начальная (максимальная) цена договора: 23 318 376 (двадцать три миллиона триста восемнадцать тысяч триста семьдесят шесть) рублей 00 копеек, в том числе НДС20%. Российский рубль. Порядок формирования цены договора может быть представлен участником открытого конкурса в рамках предложений о цене договора. При этом цена договора должна включать компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение. Оплата производится в порядке, предусмотренном в проекте договора, являющемся неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации, в безналичной форме в рублях Российской Федерации.

4. Требования к участнику открытого конкурса:

4.1.соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом открытого конкурса;

4.2.непроведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4.3.неприостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

4.4.отсутствие у участника открытого конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки,

задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе не принято;

4.5. отсутствие у участника открытого конкурса - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника открытого конкурса судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуг, являющихся предметом открытого конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;

4.6. отсутствие между участником открытого конкурса и Фондом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Фонда, член Комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников открытого конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками открытого конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

4.7. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, информации об участнике открытого конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса - юридического лица.

4.8. наличие у участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Фондом извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РНФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) об оказании аналогичных услуг, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной извещением о проведении открытого конкурса и/или документацией о закупке.

5. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по формам в соответствии с приложением 2 к настоящей конкурсной документации в печатном виде. Заявки представляются в Фонд на русском языке.

6. Заявки представляются **не позднее 12 часов 00 минут (по московскому времени) 02 декабря 2020 года** в Фонд по адресу: г. Москва, ГСП-2, 109992, ул. Солянка, д. 14, стр. 3 (с понедельника по четверг с 9 часов 00 минут по 18 часов 00 минут, в пятницу с 9 часов 00

минут по 16 часов 45 минут). Участник открытого конкурса самостоятельно выбирает способ доставки в Фонд материалов заявки, обеспечивающий их получение Фондом в установленный срок.

7. Печатный экземпляр заявки должен быть прошнурован и скреплен оттиском печати организации (при наличии), а соответствующие формы собственноручно подписаны руководителем организации (уполномоченным представителем, действующим на основании доверенности)¹. Печатный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе подается в Фонд с прилагаемыми документами в запечатанном конверте.

8. Поступившие в Фонд заявки не возвращаются.

9. В состав заявки на участие в открытом конкурсе должны быть включены документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса обязательным требованиям, включая следующие сведения (документы):

9.1. наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес (место нахождения), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

9.2. дата, место и орган государственной регистрации;

9.3. основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

9.4. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

9.5. организационно-правовая форма;

9.6. информация о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ);

9.7. информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса - юридического лица;

9.8. банковские реквизиты;

9.9. заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством);

9.10. полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке выписка из единого государственного реестра юридических лиц/единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (допускается представление нотариально засвидетельствованной копии выписки, либо выписки, полученной в форме электронного документа), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

9.11. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о

¹ В случае подписания заявки уполномоченным представителем доверенность (копия доверенности, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) организации) прилагается в составе печатного экземпляра заявки.

назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью (при наличии) участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

9.12.решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника открытого конкурса и для участника открытого конкурса оказание услуг, являющихся предметом открытого конкурса, является крупной сделкой;

9.13.документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1 – 4.9 настоящей конкурсной документации;

9.14.другие необходимые сведения, предусмотренные конкурсной документацией.

9.15.заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов;

9.16.заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа;

9.17.предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса.

10.К открытому конкурсу не допускаются:

а)заявки на участие в открытом конкурсе, оформленные и/или поданные в Фонд с нарушением требований пунктов 4, 5, 6, 7, 9 настоящей конкурсной документации;

б) заявки на участие в открытом конкурсе, оформленные и поданные в Фонд с нарушениями требований к содержанию заявки на участие в открытом конкурсе, изложенных в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации;

в)заявки на участие в открытом конкурсе, полученные Фондом после истечения установленного срока их подачи.

11. Участник открытого конкурса вправе не позднее срока окончания подачи заявок, установленного пунктом 6 настоящей конкурсной документации, отозвать поданную на открытый конкурс заявку при условии представления в Фонд соответствующего письменного уведомления.

12. Участник открытого конкурса вправе представить изменения к поданной на открытый конкурс заявке только в форме ее отзыва в соответствии с пунктом 11 настоящей

конкурсной документации и представления на открытый конкурс новой заявки в установленные сроки.

13. Допущенные к открытому конкурсу заявки рассматриваются на заседании Комиссии по осуществлению закупок. Вскрытие конвертов с заявками участников открытого конкурса осуществляется Комиссией по осуществлению закупок в 12 часов 01 декабря 2020 г. по адресу: г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр. 3.

Рассмотрение и оценка поступивших заявок проводится членами Комиссии по осуществлению закупок начиная с 12 часов 01 минуты 02 декабря 2020 г в срок до 22 декабря 2020 года.

Определение победителя открытого конкурса осуществляется на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе. При этом Комиссия по осуществлению закупок проводит оценку заявок на участие в открытом конкурсе при применении балльного метода оценки, на основе изложенных ниже критериев, сумма значимостей которых составляет 100%:

№ п/п	Критерий оценки	Значимость критерия, %
1.	Квалификация участников открытого конкурса	35
2.	Качество услуг	45
3.	Цена договора	20

Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по критериям «Квалификация участников открытого конкурса» и «Качество услуг» производится Комиссией по осуществлению закупок путем сопоставления предложений, исходя из максимального количества баллов по каждому критерию – 40 баллов.

Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Цена» производится исходя из максимального количества баллов по указанному критерию – 20 баллов, с использованием следующей формулы:

$$Ц_{бi} = (Ц_{min} / Ц_i) \times 20$$

где:

- $Ц_i$ – предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;
- $Ц_{min}$ – минимальное предложение из всех сделанных участниками открытого конкурса закупки по этому критерию.

Комиссией по осуществлению закупок производится расчет суммарного количества баллов с учетом установленной значимости каждого из критериев. Победителем признается участник открытого конкурса, направивший в Фонд заявку, получившую наибольшее суммарное количество баллов, исходя из максимального суммарного количества баллов – 100 баллов.

14. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого конкурса в соответствии с пунктами 9.1, 9.10, 9.11, 9.12, 9.13, 9.15, 9.17 настоящей конкурсной документации, Комиссия по осуществлению закупок обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

15. В течение 5 рабочих дней после утверждения победителя открытого конкурса Фонд направляет на адрес, указанный в заявке, проект договора для его подписания со стороны победителя открытого конкурса.

16. В течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора, подписанный руководителем или уполномоченным должностным лицом победителя открытого конкурса договор должен быть представлен в Фонд. Победитель открытого конкурса самостоятельно выбирает способ доставки в Фонд подписанного договора, обеспечивающий его своевременное получение Фондом.

17. Фонд вправе расширять перечень оказываемых услуг путем заключения дополнительных соглашений к договору. При этом стоимость услуг не может быть увеличена более чем на 10% от цены, установленной условиями заключенного договора.

18. Требования к оказываемым услугам (техническое задание):

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по обслуживанию легковыми автомобилями

1 Стандарт услуг:

1.1. Исполнитель должен представить весь комплекс услуг, установленный требованиями Технического задания и условиями проекта договора, являющимся неотъемлемой частью конкурсной документации.

1.2. Исполнитель должен представить Заказчику автомобиль в соответствии с требованиями Технического задания без ограничения пробега. Предлагаемые автомобили по своим качественным и функциональным характеристикам должны соответствовать и быть не ниже требований, установленных в Техническом задании (приложение 1). Подтверждается копиями паспортов технических средств.

1.3. Автомобиль должен быть укомплектован необходимыми средствами в соответствии с правилами дорожного движения. Технический осмотр представленного Заказчику автотранспортного средства должен проводиться Исполнителем у аккредитованных юридических лиц в порядке и с периодичностью, установленной требованиями Федерального закона от 01.07.2011. № 170-ФЗ. Техническая исправность транспортного средства должна подтверждаться соответствующими отметками в диагностической карте транспортного средства.

1.3.1. В случае производства планового технического обслуживания или ремонта транспортного средства, требующего его отвлечение от оказания услуг более чем на один день, Исполнитель обязан не позднее, чем за 1 день, уведомить Заказчика о замене транспортного средства, предоставить по согласованию с Заказчиком другое транспортное средство, отвечающее тем же условиям, с качественными и функциональными характеристиками не ниже установленных Техническим заданием и условиями договора.

1.4. В период оказания услуг Исполнитель должен:

1.4.1. За свой счет и в полном объеме обеспечивать своевременное техническое обслуживание, заправку, мойку, стоянку, ремонт транспортного средства, найм и содержание водителя, сохранность транспортного средства и его оборудования, проведение технического обслуживания и технического осмотра, обеспечивать исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), участие в разборах и устранении последствий дорожно-транспортных происшествий, осуществление ежедневного технического (предрейсового) осмотра автомобиля (с обязательной отметкой в путевом листе), предрейсового медицинского осмотра водителей (с обязательной отметкой в путевом листе), мероприятия по совершенствованию водителями навыков оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим в ДТП и нести необходимые расходы, связанные с эксплуатацией транспортного средства.

1.4.1.1. Участник открытого конкурса в составе своей заявки на участие должен представить копии договоров с организациями, осуществляющими оказание услуг по техническому осмотру/обслуживанию (предрейсовому техническому осмотру) и с организациями или физическими лицами, имеющими лицензию на право осуществления такой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством, на оказание услуг по предрейсовым (послерейсовым) медицинским осмотрам.

1.4.1.2. Автобаза Исполнителя должна располагаться в пределах Третьего транспортного кольца.

1.4.2. Осуществлять подачу автомобиля Заказчику в установленное время, в соответствии с Графиком оказания услуг (приложение 2), в чистом виде, с чистым салоном, с отсутствием запахов горюче-смазочных материалов, сигаретного дыма, иных неприятных запахов в салоне, полным топливным баком, в технически исправном состоянии.

1.4.3. Водители должны иметь возможность допуска к оказанию услуг, что устанавливается отметкой о прохождении предрейсового медицинского осмотра. Медицинский осмотр должен проводиться работником организации, имеющей действующие договорные обязательства с Исполнителем (сведения о которых декларируются), имеющей соответствующую лицензию, в которой определен такой вид медицинской деятельности, как работы и услуги по предрейсовым (послерейсовым) медицинским осмотрам водителей транспортных средств. Лицо, осуществляющее медицинский осмотр, должно иметь удостоверение о повышении квалификации, подтверждающее право на осуществление данного вида деятельности. Копия такой лицензии и/или удостоверения о повышении квалификации должна предоставляться Заказчику по требованию последнего.

1.4.4. Самостоятельно осуществлять квалификационный отбор водителей, представляемых для обслуживания Заказчика, имеющих все необходимые регистрационные, удостоверяющие документы и иные разрешения в соответствии с требованиями действующего законодательства. К управлению автотранспортными средствами должны допускаться лица – граждане Российской Федерации, или граждане, имеющие регистрацию в городе Москве на условиях и в порядке, установленном миграционным законодательством Российской Федерации, имеющие российское национальное водительское удостоверение, подтверждающее право на управление транспортными средствами соответствующих категорий и опыт вождения не менее 10 лет, зарегистрированные в Москве или Московской области. В составе заявки участник должен представить сведения о водителях, планируемых к привлечению для оказания автотранспортных услуг, с указанием стажа, места регистрации, категории водительских прав.

Водители, представляемые для обслуживания Заказчика, должны иметь действующие медицинские справки по форме 083/У, выданные по результатам прохождения медицинской водительской комиссии, не должны состоять на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах по месту жительства и/или по месту фактической регистрации.

Водители должны подчиняться распоряжениям Исполнителя, относящимся к управлению и технической эксплуатации транспортного средства, и исполнять указания Заказчика, касающиеся оказания услуг в соответствии с условиями договора.

Водители, представляемые для обслуживания Заказчика, при оказании услуг должны иметь опрятный вид, соблюдать правила этикета, требуемые Заказчиком.

Обязанность по обеспечению и соблюдению режима труда и отдыха водителей в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства возлагается на Исполнителя. Исполнитель должен обеспечить работу своих работников (водителей) из расчета установленного действующим трудовым законодательством Российской Федерации коэффициента сменности в зависимости от режима труда.

1.4.5. Соблюдать правила обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом, утверждаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

1.4.6. Организовывать работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения.

1.4.7. Обеспечивать соответствие технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и не допускать транспортные средства к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения. В случае поломки транспортного средства в период оказания услуг Исполнитель в течение часа должен произвести его замену на исправное транспортное средство, отвечающее тем же условиям, с качественными и функциональными характеристиками не ниже установленных в требованиях Технического задания и условиях договора.

2 Состав услуг:

2.1. Исполнитель должен оказать услуги в полном объеме и в установленные сроки с использованием транспортных средств, в соответствии с требованиями Технического задания, на условиях, установленных проектом договора, являющимся неотъемлемой частью документации о закупке;

2.2. Исполнитель должен осуществлять оказание услуг в строгом соответствии с требованиями законодательства в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;

2.3. Исполнитель должен осуществлять оказание услуг в соответствии с Графиком оказания услуг (приложение 2);

2.4. Для оказания услуг Исполнитель должен использовать легковые автомобили с качественными и функциональными характеристиками не ниже установленных в требованиях Технического задания (приложение 1);

2.5. Легковые автомобили должны представляться Заказчику в надлежащем санитарном и технически исправном состоянии;

2.6. Легковой автомобиль должен подаваться Заказчику подогретым до рабочих температур эксплуатации;

2.7. Топливо, используемое Исполнителем при эксплуатации автотранспортных средств должно соответствовать требованиям не ниже ЕВРО-4.

2.8. Не позднее дня, предшествующего дню начала оказания услуг, Исполнитель должен ознакомиться с условиями организации автотранспортного обслуживания Заказчика.

3 Формирование начальной (максимальной) цены и цены договора:

3.1. Начальная (максимальная) цена договора формируется на основании мониторинга рыночной стоимости услуг.

3.2. Цена договора, предлагаемая Участником в заявке должна включать в себя все затраты Исполнителя, связанные с оказанием услуг по предмету закупки, затраты на эксплуатацию и техническое обслуживание транспортных средств, ремонт, запасные части и расходные материалы, затраты на содержание и оплату труда водителей, медицинское освидетельствование персонала, затраты на горюче-смазочные материалы, страховку, мойку и чистку, размещение автомобиля в гараже и/или затраты на парковку, страхование гражданской ответственности владельцев транспорта (ОСАГО), а также налоги и иные обязательные платежи в соответствии с требованиями законодательства.

3.3. Оплата оказанных услуг производится в соответствии с условиями договора. Аванс не предусмотрен.

4 Требования к качеству услуг:

4.1. Качество транспортных средств, представляемых для оказания услуг должно подтверждаться Сертификатами одобрения типа транспортного средства по системе сертификации механических транспортных средств и прицепов, утвержденной постановлением Госстандарта Российской Федерации от 01.04.1998 № 19 «О совершенствовании сертификации механических транспортных средств и прицепов».

4.2. Транспортные средства, представляемые для оказания услуг должны быть безопасными для окружающей среды, имущества Заказчика, жизни и здоровья его работников.

5 Требования к безопасности оказания услуг:

5.1. Исполнитель должен осуществлять оказание услуг Заказчику в строгом соответствии с требованиями Федерального закона № 196-ФЗ от 10 декабря 1995 г. «О безопасности дорожного движения».

5.2. Вся полнота ответственности за безопасность оказываемых услуг и их результатов возлагается на Исполнителя. Организация и оказание услуг должны осуществляться с соблюдением законодательства РФ об охране труда, правил и норм безопасности, безопасной эксплуатации машин и механизмов, используемых при оказании услуг, инструкций по безопасности, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, гигиеническим и санитарным нормативам.

6 Требования соответствия нормативным документам:

6.1. Деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, использующих транспортные средства для осуществления своей деятельности, и результатов указанной деятельности, должна соответствовать требованиям Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изменениями и дополнениями);

6.2. Техническое состояние автотранспортных средств должно подтверждаться результатами технического осмотра, проводимого в порядке и в сроки, установленные требованиями Федерального закона от 01 июля 2011 г. № 170-ФЗ "О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

6.3. Топливо и горюче-смазочные материалы, используемые в процессе эксплуатации автотранспортных средств должны соответствовать требованиям:

- ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», утв. решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 826;

- Закон г. Москвы от 05 мая 2010 г. № 17 «О Генеральном плане города Москвы».

6.4. Автотранспортные средства должны соответствовать требованиям:

- ТР ТС 018/2011 «О безопасности колесных транспортных средств», утв. решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 877;

- ГОСТ 31507-2012 «Автотранспортные средства. Управляемость и устойчивость. Технические требования. Методы испытаний»;

- ГОСТ Р 50993-96 «Автотранспортные средства. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования. Требования к эффективности и безопасности».

6.5. Качественные и функциональные характеристики (параметры) автотранспортных средств должны подлежать классификации в соответствии с системой показателей качества, не ниже установленной в ГОСТ 4.396-88 «Система показателей качества продукции. Автомобили легковые. Номенклатура показателей»;

7 Требования к легковым автомобилям (функциональные и качественные характеристики): (Приложение 1 к техническому заданию).

**СВЕДЕНИЯ О ТЕХНИЧЕСКИХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ, БЕЗОПАСНОСТИ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ
АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
КОТОРЫХ ПРЕДУСМОТРЕНО КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ**

Автомобили: АудиА6, Мазда 6

Наименование показателя	Требуемое значение
Документация	На русском языке
-МАЗДА 6 Двигатель	Рабочий объем- 1 998, бензиновый,149,56л.с.
- Цвет	Черный, металлик
-Год выпуска	не позднее 2019
-Комплектация	Тонированные стекла (заднее и боковые) Материал обивки салона - кожа* Кожаная оплетка руля, ручки КПП Отделка внутренних панелей дверей искусственной кожей Регулировка рулевой колонки по углу наклона и вылету Электрические стеклоподъемники передних и задних дверей Климат-контроль (двухзонный) Дефлекторы системы вентиляции для задних пассажиров Бесключевой доступ Электропривод передних сидений с памятью для водителя Автоматическая блокировка дверных замков при начале движения Подогрев зоны щёток Подогрев рулевого колеса Подогрев передних сидений Подогрев задних сидений Боковые зеркала заднего вида с электроприводом и подогревом Электропривод сложения боковых зеркал Автоматическое складывание боковых зеркал при блокировке дверей Внутреннее зеркало заднего вида с функцией автоматического затемнения Датчик дождя Датчик света Датчик уровня омывающей жидкости

Маршрутный компьютер
Круиз-контроль
Система контроля давления в шинах
Многофункциональный 8» TFT-дисплей с NMI-коммандером
Проекционный экран на лобовом стекле
Датчики парковки спереди и сзади
Камера заднего вида с динамической разметкой
Солнцезащитная шторка на заднем стекле
Электронный стояночный тормоз
i-stop - Система перезапуска двигателя
ABS - антиблокировочная тормозная система
EBA - электронная система усиления экстренного торможения
EBD - электронная система распределения тормозных усилий
TCS - противобуксовочная система
DSC - система динамической стабилизации
Система Эра-Глонасс
G-Vectoring Control - система улучшения управляемости автомобиля за счет динамического контроля крутящего момента
Фронтальные и боковые подушки безопасности
Боковые шторки безопасности
Иммобилайзер
Светодиодные фары (LED) с функцией противотуманных фар
Светодиодные ходовые огни
AFLS - адаптивная система освещения
Омыватель фар
Легкосплавные колесные диски, с шинами 225/45 R19
Малоразмерное запасное колесо
USB, AUX-разъемы
Аудиосистема «Bose», 11 динамиков, CD проигрыватель с функцией MP3
Bluetooth

- Сетка защитная в решетку радиатора
- Защита картера
- Антикор/антишум
- Комплект брызговиков
- Комплект подкрылок

Ауди А6 - Двигатель	AUDI / А6 С8 / 45 TFSI S tronic quattro 245 л.с.
- Цвет	Черный металлик
Год выпуска	не позднее 2019
- Комплектация	<p> Облегченная конструкция кузова Полный привод quattro® с технологией ultra Audi drive select возможность выбора режимов управляемости, динамики и комфортной езды Система курсовой устойчивости ESC (объединяет ABS, EBV, ASR, EDS) Система Start/Stop Электромеханический усилитель рулевого управления с изменяемым усилием на рулевом колесе Система привода с технологией mild hybrid: 12-вольтовый стартер-генератор с ременным приводом, литийионная батарея Система привода с технологией mild hybrid: 48-вольтовый стартер-генератор с ременным приводом (BAS) Стандартная подвеска Индикатор падения давления в шинах Компактное запасное колесо Светодиодные фары головного света (ближний свет, дальний свет, стояночные огни, указатели поворота, дневные ходовые огни, динамический корректор угла наклона фар) Задние светодиодные фонари. Указатели поворота, стоп-сигналы, габаритные огни и подсветка номерного знака выполнены по светодиодной технологии. Фонарь заднего хода белого цвета, задний противотуманный фонарь с одной стороны Зеркало заднего вида в салоне с автоматическим затемнением Внешние зеркала заднего вида с электрорегулировкой и обогревом Внешние зеркала заднего вида с электрорегулировкой, обогревом, с функциями складывания и памяти Окраска корпусов внешних зеркал в цвет кузова Обивка сидений тканью Effekt Комбинированная отделка сидений материалом Alcantara/кожей Комбинированная отделка сидений кожей/материалом mono.pur 550 </p>

Обивка потолка тканью (цвет согласно кодовому обозначению салона)
Пакет отделки элементов верхней части салона с отделкой искусственной кожей: верхняя часть приборной панели и верхняя часть дверей с отделкой искусственной кожей
Стандартные передние сидения
Механическая регулировка передних сидений
Электрическая регулировка передних сидений с функцией памяти настроек для сиденья водителя
Обогрев передних сидений
Трехточечные ремни безопасности для всех сидений
Датчик контроля использования ремня безопасности для передних сидений
Крепления для детских сидений ISOFIX на боковых сиденьях сзади с креплением Top Tether
Спинка заднего сиденья, отдельно складывающаяся 40:20:40 или полностью, три Г-образных задних подголовника с механической регулировкой по высоте; три трехточечных ремня безопасности, включая задний откидной подлокотник с вещевым отделением
Декоративные вставки лак серого цвета
Декоративные вставки, aluminium Fragment
Многофункциональный руль с двойными спицами с отделкой кожей
Многофункциональный спортивный кожаный руль, дизайн «3 спицы», с функциями переключения передач и обогрева
Многофункциональный руль с отделкой кожей, с двойными спицами, с функцией переключения передач и обогревом
Травмобезопасная рулевая колонка с механической регулировкой по вылету и углу наклона
Климат-контроль с индивидуальной настройкой для водителя и переднего пассажира
MMI Radio plus с MMI touch response, 8,8-дюймовый цветной дисплей (1280x 720 пикселей), включая панель управления MMI touch response с тактильной обратной связью, 1 слот для карт памяти SDXC, Audi music interface, 2 разъема USB (тип A) с функцией зарядки и передачи данных, панель управления MMI с 8,6-дюймовым цветным дисплеем (1280x640 пикселей), включая сенсорную панель MMI touch response с тактильной обратной связью; для управления функциями климатической установки и ввода данных с помощью функции распознавания рукописного текста.

Audi sound system- 6-ти каналный усилитель, 9 динамиков и сабвуфер - суммарная мощность 180 Вт

Информационная система водителя с цветным дисплеем, включает функцию контроля усталости водителя

Bluetooth-интерфейс

Система экстренного вызова (ЭРА-ГЛОНАСС). Кнопка расположена на потолочной консоли.

Парковочный ассистент с датчиками спереди и сзади

Камера заднего вида

Подушки безопасности, полноразмерные подушки безопасности для водителя и переднего пассажира, боковые подушки безопасности для водителя, переднего пассажира, подушки безопасности для головы.

Круиз контроль

Иммобилайзер

Центральный замок с дистанционным управлением без функции Safelock(блокировка дверей, багажника и крышки бензобака)

Кнопка start-stop: запуск и выключение двигателя с помощью кнопки start-stop на центральной консоли; ключ достаточно иметь при себе

Передний центральный подлокотник

Теплозащитное остекление

Освещение салона, потолочный модуль в передней и задней части салона, с фонарями для чтения, косметические зеркала с подсветкой для водителя и переднего пассажира, подсветка внутренних ручек дверей спереди и сзади, вещевое отделение спереди, перчаточный ящик, подсветка пространства для ног спереди/сзади, подсветка багажного отделения справа/слева

Пакет дополнительного освещения салона дополнительно к стандартному освещению, подсветка порогов с нижней стороны дверей сзади фоновая подсветка обшивки дверей спереди/сзади, подсветка пространства перед автомобилем во внешних ручках дверей спереди/сзади, фоновая подсветка приборной панели

Дистанционное открывание крышки багажника (без электропривода)

Электропривод крышки багажника

Топливный бак 73л (для 45 TFSI quattro)

Алюминиевые накладки на пороги

Декоративные молдинги по периметру оконных проемов

Исполнение для некурящих
Знак аварийной остановки и аптечка
Комплект инструментов и домкрат
Адаптация для стран с холодным климатом
Пластиковая защита нижней части моторного отсека
Соответствие российскому тех. регламенту
Наклейки на русском языке, соответствие сертификату безопасности
Увеличение базовой заправки топливом
Audi phone box - специальное отделение для хранения телефона, встроенная антенна для подключения к автомобильной антенне, разъем USB для подзарядки, беспроводная зарядка телефона для устройств, поддерживающих Qi-стандарт, поддержка стандарта LTE, в сочетании с навигационной системой и Audi Connect к функциям Audi phone box добавляется возможность совершать звонки посредством SIM-карты или интерфейса rSAP
Камера заднего вида передает изображение парковочной зоны а/м
Комбинированная обивка кожей \ материалом mono.pur 550 с контрастной строчкой
Комфортный ключ 4I3, комфортный ключ без функции Safelock система дистанционной электронной идентификации ключей с функцией virtual pedal (доступ в багажник осуществляется посредством направленного движения ногой под задним бампером - наличие при себе ключа от а/м обязательно), кнопка запуска двигателя на центральной консоли
Электрическая регулировка передних сидений с функцией запоминания параметров сидения водителя включая электрическую регулировку опоры поясничного отдела в спинках передних сидений
Камера для распознавания дорожной ситуации
Пакет дополнительного освещения салона. Дополнительно к стандартному освещению, фоновая подсветка обшивки дверей спереди/сзади;- подсветка пространства перед автомобилем во внешних ручках дверей спереди/сзади, фоновая подсветка приборной панели
Легкосплавные диски, дизайн «10 рукавов Аего», с серыми контрастными элементами, частично полированные. Размер 8J18, размер шин 225/55 R18
Audi music interface в задней части салона 2 дополнительных разъема USB в задней части салона с функцией зарядки и передачи данных

Линия Advance- Многофункциональный руль с отделкой кожей, с двойными спицами, с функцией переключения передач и обогревом. Камера заднего вида. Электрическая регулировка передних сидений, Внешние зеркала заднего вида с электрорегулировкой, обогревом, с функциями складывания и памяти. Комбинированная обивка кожей \ материалом mono.pur 550. Электропривод крышки багажника.

Пакет Business- Обогрев передних и задних сидений. Климат-контроль. Комфортный ключ. Автодоводчик дверей. Audi music interface в задней части салона. Теплозащитное звукоизолирующее лобовое стекло с беспроводным обогревом. Audi phone box. Ассистент сохранения полосы движения. Камера для распознавания дорожной ситуации.

Внешние зеркала заднего вида с электрорегулировкой, обогревом, с функциями складывания и памяти

Ассистент сохранения полосы движения в определенных системных границах помогает предотвратить непреднамеренный выход автомобиля за пределы его полосы движения. Если система активна и находится в состоянии готовности, а водитель не включил указатель поворота, ассистент движения по полосе посредством мягких корректирующих воздействий помогает вести автомобиль внутри распознанных ограничительных линий разметки. Дополнительно по желанию водителя настраивается предупредительная вибрация руля. Диапазон работы примерно от 60 км/ч до 250 км/ч

Теплозащитное звукоизолирующее лобовое стекло с беспроводным обогревом

Многофункциональный руль с отделкой кожей, с двойными спицами, с функцией переключения передач и обогревом

Защитная сетка в бампер

Шумоизоляция колесных арок

Брызговики передние, задние.

Защита картера.

ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

п/ п	Марка транспортного средства	Транспортное средство		Адрес подачи транспортного средства	График оказания услуг с ____ по ____ часов			Итого часов
		Класс ТС	Количество		Пн-Пт	Сб	Вс и праздничные дни	
1	Ауди А6	Представительский	1	г. Москва, ул. Солянка, д.14 с.3	круглосуточно	00.00-23.59	_____	7056
2	Мазда 6	Бизнес	1	г. Москва, ул. Солянка, д.14 с.3	08.00-20.00			2964
3	Мазда 6	Бизнес	1	г. Москва, ул. Солянка, д. 14 с.3	08.00-20.00			2964
4	Мазда 6	Бизнес	1	г. Москва, ул. Солянка, д. 14 с.3	08.00-20.00			2964
	ИТОГО:		4					15948

**Заявка
на участие в открытом конкурсе на оказание автотранспортных услуг**

1. Изучив Конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на оказание автотранспортных услуг (далее соответственно – конкурсная документация, открытый конкурс) _____ (наименование (фирменное наименование) участника открытого конкурса с указанием организационно-правовой формы, места нахождения (адреса), почтового адреса (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика) в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. (для юридического лица) сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в Извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

1.1. Мы согласны оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации по цене _____ (с учетом всех расходов, налогов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

2. Мы заявляем, что на момент подачи заявки на участие в открытом конкурсе от «__» _____ 20__ г. _____ (указывается наименование и реквизиты открытого конкурса):

- в отношении _____ (указывается наименование (фирменное наименование) участника открытого конкурса) не проводится процедура ликвидации и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- деятельность _____ (указывается наименование (фирменное наименование) участника открытого конкурса) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у _____ (указывается наименование (фирменное наименование) участника открытого конкурса) отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- у _____ (указывается наименование (фирменное наименование) участника открытого конкурса) (у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника открытого конкурса) отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяется в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуг, являющихся предметом открытого конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;

- у _____ (указывается наименование (фирменное наименование) участника открытого конкурса) отсутствует конфликт интересов между участником открытого конкурса и Фондом, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Фонда, член Комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников открытого конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками открытого конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- информация об _____ (указывается наименование (фирменное наименование) участника открытого конкурса) отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, информации об участнике открытого конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса- юридического лица.

3. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в сроки, предусмотренные конкурсной документацией, обеспечить выполнение гарантийных обязательств в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в открытом конкурсе информации и подтверждаем право Фонда, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в открытом

конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях. Мы уведомлены и согласны с условием, что:

– в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в конкурсе, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут;

– будем признаны уклонившимися от заключения договора в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, в том числе при не предоставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Фондом нами уполномочен _____ (Ф.И.О., полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес).

Все сведения по результатам проведения открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

6. Заявка содержит следующие приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение 1: «Предложение в отношении услуг, являющихся предметом открытого конкурса»

Приложение 2: «Предложение о цене договора»

Приложение 3: «Сведения о наличии у участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Российским научным фондом информации о проведении открытого конкурса на официальном сайте Российского научного фонда, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) об оказании аналогичных услуг, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены, установленной извещением о проведении открытого конкурса и/или конкурсной документацией» (форма)

7. Адрес (место нахождения): _____, почтовый адрес: _____
телефон _____, факс _____, адрес электронной почты _____.

7.1. Дата, место и орган государственной регистрации.

7.2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН/ОГРНИП).

7.3 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

7.4. Организационно-правовая форма.

7.5. Информация о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ).

7.6. Информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса- юридического лица.

7.7. Банковские реквизиты:

ИНН _____, КПП _____

Наименование и местонахождение обслуживающего банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Код БИК _____

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

9. Телефон: _____

10. Информация по сути наших предложений в данном конкурсе представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе:

Опись документов заявки:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
1.	...	
2.	...	
3.	...	
...		
...		
...		

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником конкурса.

2. Заявку на участие в конкурсе следует оформить на официальном бланке участника конкурса.

3. Участник конкурса присваивает заявке на участие в конкурсе дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

4. Участник конкурса должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

5. Участник конкурса должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в конкурсе документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника конкурса.

6. При подготовке заявки на участие в конкурсе, участнику рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в конкурсе, был подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника конкурса без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им

лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в конкурсе.

6.1. Также рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в конкурсе, был скреплен печатью участника конкурса, при наличии.

6.2. Рекомендации пунктов 6 и 6.1 настоящей инструкции не распространяются на официальные документы, выданные участнику конкурса третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.).

6.3. При подготовке заявки на участие в конкурсе участнику рекомендуется, чтобы все без исключения страницы заявки на участие в конкурсе были пронумерованы.

7. Предоставляемые в составе заявки на участие в конкурсе документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления в документах, подготовленных самим участником конкурса, не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника конкурса.

Подпись руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности)², печать (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса

² В случае подписания заявки уполномоченным представителем юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса к печатному экземпляру заявки прилагается доверенность (копия доверенности, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса).

(форма)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ УСЛУГ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ПРЕДМЕТОМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Изучив Конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на оказание автотранспортных услуг (далее соответственно – конкурсная документация, открытый конкурс) _____ (наименование (фирменное наименование) участника открытого конкурса с указанием организационно-правовой формы, адреса (места нахождения), почтового адреса (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика) в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. (для юридического лица) выражает согласие оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, указанных в настоящем предложении.

В настоящем документе необходимо в свободной форме изложить свое предложение о качестве услуг: требования к которым, указаны в п.18 конкурсной документации и приложении №1 к конкурсной документации, сообщить о наличии необходимых ресурсов для исполнения договора.

Участник открытого конкурса должен представить свои предложения обо всех существенных условиях исполнения договора в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Предложение в отношении услуг, являющихся предметом открытого конкурса, возможно структурировать в следующем порядке:

а. Цель оказания услуг, решаемые задачи.

(приводится краткое изложение цели, существующих проблем в предметной области услуг, задачи, решаемые в рамках оказания данных услуг, степень решения проблем).

б. Описание основных планируемых услуг.

в. Обоснование достижения требуемого качества услуг.

г. Описание ожидаемых результатов оказания услуг.

Примечание: участник открытого конкурса может подтвердить содержащиеся в данной форме сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению, документы.

Подпись руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности)³, печать (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса.

³ В случае подписания приложения 1 уполномоченным представителем юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса к печатному экземпляру заявки прилагается доверенность (копия доверенности, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса).

(форма)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ

Марка транспортного средства (год выпуска, пробег)	Класс транспортного средства	Кол-во	Общий объем, часов в год	Стоимость услуг за один час	Ставка НДС, %	Стоимость услуг, руб в т.ч. НДС
Ауди А6	<i>Представительский</i>	<i>1</i>	7056			
Мазда 6	<i>Бизнес</i>	<i>1</i>	2964			
Мазда 6	<i>Бизнес</i>	<i>1</i>	2964			
Мазда 6	<i>Бизнес</i>	<i>1</i>	2964			
ИТОГО:		<i>4</i>	15948			

Подпись руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности)⁴, печать (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса.

⁴ В случае подписания приложения 2 уполномоченным представителем юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса к печатному экземпляру заявки прилагается доверенность (копия доверенности, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса).

(форма)

СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ У УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ЗА ПОСЛЕДНИЕ ДВА ГОДА, ПРЕДШЕСТВУЮЩИЕ РАЗМЕЩЕНИЮ РОССИЙСКИМ НАУЧНЫМ ФОНДОМ ИНФОРМАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА, ОПЫТА ИСПОЛНЕНИЯ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ДОГОВОРОВ (СОГЛАШЕНИЙ, КОНТРАКТОВ) ОБ ОКАЗАНИИ АНАЛОГИЧНЫХ УСЛУГ, СТОИМОСТЬЮ НЕ МЕНЕЕ ПЯТИДЕСЯТИ ПРОЦЕНТОВ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ, УСТАНОВЛЕННОЙ ИЗВЕЩЕНИЕМ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА И/ИЛИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

Сведения о квалификации Участника открытого конкурса, подтверждающие его опыт					
Предмет договора (соглашения, контракта), исполненного Участником открытого конкурса	Вид/ы услуг (в соответствии с договором (соглашением, контрактом), указанным в графе 1)	Параметры, определяющие качество оказанных услуг, количественные характеристики (заполнить по каждому виду услуги, указанному в графе 2)	Стоимость услуг, руб.	Сроки оказания услуг по договору (соглашению, контракту), мес.	Подтверждение указанного опыта (привести ссылку на копию договора (соглашения, контракта), акта (-ов) об оказанных услугах, представленных Участником открытого конкурса в составе Заявки на участие в открытом конкурсе)
1	2	3	4	5	6

Сведения об опыте исполнения договоров (соглашений, контрактов) об оказании аналогичных услуг приводятся применительно к специфике настоящей закупки, отдельно по каждому договору (соглашению, контракту), отдельно по каждому году из периода, указанного Фондом. Графы 3, 4, 5 заполняются по каждому виду услуги, указанному в графе 2. Наличие соответствующего опыта должно быть подтверждено копиями договоров (соглашений, контрактов) и/или актов об оказанных услугах, представленных Участником открытого конкурса в составе Заявки на участие в открытом конкурсе.

Подпись руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности)⁵, печать (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса.

⁵ В случае подписания приложения 3 уполномоченным представителем организации к печатному экземпляру заявки прилагается доверенность (копия доверенности, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) организации).